

Handleiding Eduarte Ouderportaal

Als uw zoon/dochter jonger is dan achttien jaar, krijgt u als ouder/verzorger toegang tot het Eduarte Ouderportaal. Hier vindt u onder meer het rooster, de aanwezigheidsgegevens en de cijfers van uw zoon/dochter. Ook doet u hier de ziekmeldingen en verlofaanvragen.

Niet als app

Het Eduarte Ouderportaal is voor ROC Ter AA alleen in gebruik als website en dus niet als app. Er bestaat wel een app met de naam Eduarte, maar daar vindt u ROC Ter AA niet terug.

Student 18 jaar

Op de achttiende verjaardag van uw zoon/dochter eindigt in principe uw toegang tot het Eduarte Ouderportaal. 2 maanden voordat uw zoon/dochter 18 wordt krijgt u in het dashboard de volgende melding te zien:

Op 16 april wordt u 18 jaar. Vanaf dat moment moet u toestemming geven om gegevens via dit systeem in te kunnen zien.

Uw zoon/dochter krijgt geen bericht hiervan in het dashboard maar krijgt in zijn/haar profielinstellingen wel een extra mogelijkheid erbij om de toestemming te verlenen:

Gegevensinzage voor ouders/verzorgers

NIET TOESTAAN TOESTAAN

Vanaf 18 jaar mag uw zoon/dochter namelijk zelf bepalen of u de gegevens in mag zien. Hij/zij kan via het Studentenportaal daar toestemming voor verlenen. Hoe dat werkt, leest u op <https://roc-teraa.nl/startstudie/>.

Let op: ziek melden doet een student vanaf zijn of haar achttiende jaar ook zelf.

Inloggen

Ga naar het Eduarte Ouderportaal via <http://ouders.roc-teraa.nl>.

ROC Ter AA
[Wijzig school](#)

Blijf ingelogd op dit systeem

Log in met de gebruikersnaam en het wachtwoord die u van ons hebt ontvangen.
Als u bent ingelogd, ziet u het dashboard:



In het menu aan de linkerkant staat de naam van uw zoon/dochter (als meer kinderen in het gezin op ROC Ter AA zitten, ziet u meerdere namen). In het midden van het scherm is uw zoon/dochter ook zichtbaar met naam en foto.

Klik op de naam van uw zoon/dochter. U krijgt de volgende gegevens te zien:

- Persoonsgegevens
 - Studentnummer
 - Geboortedatum
 - Telefoonnummer(s)
 - E-mail adres(sen)
 - Woonadres
- Mentorgegevens
 - Naam mentor
 - E-mail mentor
- Bijzonderheden (indien van toepassing)
Bijzonderheden zijn specifiek medische of didactische eigenschappen van een student die speciale aandacht vereisen. De benodigde hulpmiddelen zijn daar ook genoemd.

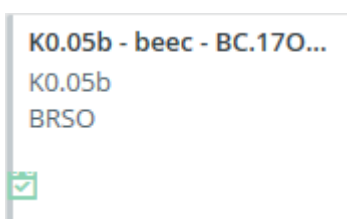
Agenda

Als u in het menu klikt op 'Agenda', ziet u het rooster van uw zoon/dochter voor deze week.
Met de pijltjes links van de datumregel kunt u een week terug of vooruit in de tijd.



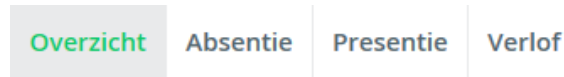
U kunt de agenda bekijken als lijst, schoolweek (werkweek) of als volledige week.

Hieronder een voorbeeld van een les uit de agenda. Als u in de agenda op een les klikt, ziet u meer detailgegevens over deze les, zoals het vak, het lokaal, de tijd en de docent.

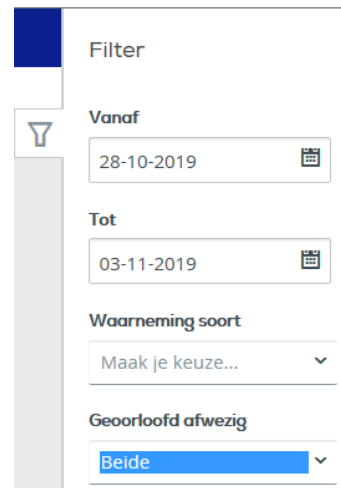


Presentie

Klik in het menu op 'Presentie'. Onder 'Overzicht' ziet u de aanwezigheid en de geoorloofde- en ongeoorloofde afwezigheid.



Via het filter aan de rechterkant van het scherm hebt u de mogelijkheid om een aantal filters toe te passen.



Filter

Vanaf
28-10-2019

Tot
03-11-2019

Waarneming soort
Maak je keuze...

Geoorloofd afwezig
Beide

Ziek melden

Is uw zoon/dochter achttien jaar of ouder? Dan meldt hij of zij zichzelf ziek. Is hij/zij nog minderjarig? Dan doet u de ziekmelding.

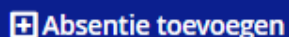
1. Klik op de knop 'Presentie' in het menu aan de linkerkant.



2. U krijgt een aantal nieuwe menu-opties te zien. Klik op 'Overzicht'.



3. Rechtsboven in het scherm verschijnt de knop 'Absentie toevoegen'. Klik daarop.



4. U krijgt een scherm te zien waar standaard de reden voor afwezigheid is ingevuld (Ziek). Er staat ook al een datum en tijd ingevuld. De datum die hier staat is de datum waarop u dit invult en de tijd betreft het eerstkomende volle uur. Deze datum en tijd kunt u aanpassen.
Enkele voorbeelden:
 - U wilt de avond ervoor uw zoon/dochter ziek melden > Pas dan de datum aan naar de datum waarop uw zoon/dochter thuis blijft. En vul bij de tijd de tijd in die ligt vóór het eerste lesuur. U kunt daar ook 08:00 uur invullen, dan is dat altijd goed.
 - U meldt uw zoon/dochter ziek in de ochtend voordat de eerste les heeft plaatsgevonden > De datum en tijd hoeven dan niet aangepast te worden.
 - U meldt uw zoon/dochter ziek nadat de eerste les al heeft plaatsgevonden > De datum hoeft u niet aan te passen. Vul bij de tijd de tijd in die ligt vóór het eerste lesuur. U kunt daar ook 08:00 uur invullen, dan is dat altijd goed.

Absentiemelding toevoegen

Verlof aanvragen

Verlof aanvragen moeten uiterlijk één dag voor het verlof plaatsvindt aangevraagd worden. Zo werkt het:

1. Klik op de knop 'Presentie' in het menu aan de linkerkant.

Presentie

2. U krijgt een aantal nieuwe menu-opties te zien. Klik op 'Verlof'.

Overzicht | Absentie | Presentie | **Verlof**

3. Rechtsboven in het scherm verschijnt de knop 'Verlof aanvragen'. Klik daarop.

+ Verlof aanvragen

4. U krijgt onderstaand scherm te zien:

Verlof aanvragen

Vul alle velden in en klik op de knop 'Opslaan'.

5. De verlofaanvraag is opgeslagen. De aanvraag heeft de status 'Aangevraagd' gekregen.

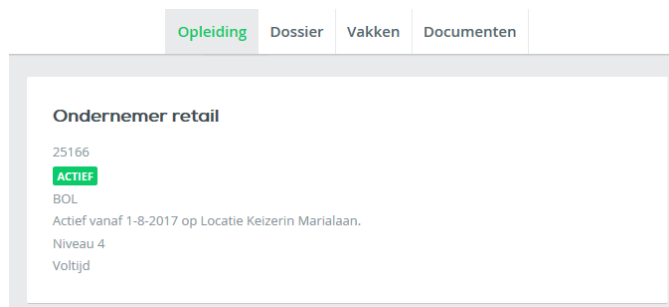


6. De mentor van uw zoon/dochter krijgt de verlofaanvraag binnen en beoordeelt het. Als het verlof is goedgekeurd, ziet u bij de status 'Goedgekeurd' staan. Als u klikt op het pijltje achter de verlofaanvraag, kunt u zien of de mentor een toelichting heeft gegeven.

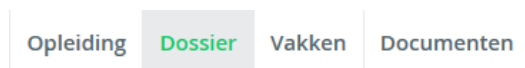


Studie

Klik in het menu op 'Studie'. Onder de tab 'Opleiding' staat de opleiding die uw zoon/dochter volgt bij ROC Ter AA en vanaf wanneer:



Onder 'Dossier' kunt u formulieren, notities en lesnotities vinden, bijvoorbeeld het 'Bindend Studieadvies'.



Onder 'Vakken' staan de vakken die gekoppeld zijn aan de opleiding die uw zoon/dochter volgt.



Onder 'Documenten' kunt u bijvoorbeeld een onderwijsovereenkomst terugvinden. Als uw zoon/dochter stage loopt of heeft gelopen, staat daar ook een BeroepsPraktijkVorming-overeenkomst (BPV-overeenkomst) bij.



Resultaten

In het menu onder 'Resultaten' en dan 'Matrix' vindt u de behaalde resultaten voor de verschillende vakken. De resultaten in het midden van het scherm zijn resultaten voor onderdelen van een bepaald vak. Aan het einde van de regel staan de (voorlopige) eindresultaten. Klik op een resultaat om details te zien.

	Matrix	Overzicht	Studievoortgang	
TYPE RESULTATEN: Alles				
Engels - IE-A2 en CE-B1	6,5	7,9	9,4	8,2
LB	V	6,8	6,4	5,8
MVT-Engels	B	B	B	B
Nederlands 3F	7,2	5,2		
Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)	9			
Rekenen 3F	6			
Start een retailonderneming	5,3	8,6	6,4	6,4
Voert operationele activiteiten in de retail uit	9,1			

Aan de rechterkant van dit scherm kunt u een filter toepassen bij 'Type resultaten'. Geef hier aan of u alle resultaten wilt zien (Alles) of de resultaten van de niet-examinerende vakken (Toetsen) of alleen de resultaten van de examinerende vakken (Examengericht).

TYPE RESULTATEN: Alles

In het 'Overzicht' vindt u alleen resultaten van niet-examinerende vakken (formatieve vakken).

Matrix **Overzicht** Studievoortgang

De knop 'Studievoortgang' wordt niet gebruikt, omdat ROC Ter AA niet met studiepunten werkt.

Matrix Overzicht **Studievoortgang**

Profiel

Linksonder in het menu staat een icoontje dat u naar de profielgegevens leidt.



Onder 'Account' kunt u de taal veranderen in Engels. Ook kunt u hier uw wachtwoord wijzigen en een twee-factorauthenticatie instellen.

Account Personalia Algemene Informatie

Accountgegevens

Taal: Nederlands

Beveiliging

We adviseren je om je account extra te beveiligen met two-factor authenticatie. Bij het inloggen vul je dan naast je wachtwoord ook een verificatiecode in om toegang te krijgen. Zelfs als iemand dan jouw wachtwoord steelt kan diegene niet bij je account.

Om hier gebruik van te kunnen maken moet je eerst een authenticatie-app installeren op jouw telefoon, bijvoorbeeld Authenticator van Google.

Wachtwoord:

Two-factor authenticatie:

Onder 'Personalia' vindt u uw naam, adres en e-mailadres zoals dat bij ons staat geregistreerd.

Uitloggen

Linksonder in het menu staat een icoontje waarmee u kunt uitloggen.



Let op:

Als u uitgelogd bent staat in de adresbalk een andere URL namelijk login.educus.nl.

U kunt hier niet mee inloggen. Wilt u weer inloggen gebruik te allen tijde de URL ouders.roc-teraa.nl!